

INSERT  
LOGO HERE



## ► QUESTIONS NISC

Diapositives de Facilitation pour  
l'Évaluation NISC

Août | Version 2023

# Brise-glace



Le fait peu connu :

- Présentez-vous (nom, rôle dans l'organisation, ancienneté, etc.)
- Énoncez un fait peu connu sur vous-même 😊



# Contenu du NISC

- Environ
- Introduction (**Guide d'utilisation**)
- Définitions
- Généralités
- Domaines (**questions NISC**)
- Analyse graphique (**Spider Graph**)

Addenda : Modèle de plan d'action

# Définitions Pertinentes



## Les personnes touchées par [MTN]

[MTN] devrait être lu comme "la maladie sur laquelle votre organisation se concentre", dans le cas où il s'agit de la lèpre, vous lirez : Les personnes touchées par la lèpre.

Fait référence aux individus directement ou indirectement touchés par les maladies tropicales négligées et leurs conséquences négatives.

- Les individus qui ont des problèmes de santé chroniques ou des handicaps, ou qui subissent des préjugés et des conséquences psychosociales en raison d'une MTN
- Ceux qui ont déjà été diagnostiqués avec la MTN, qu'ils soient encore en traitement ou non
- Ceux qui sont étroitement liés à la personne ayant été diagnostiquée, confrontés à des défis similaires tels qu'une participation réduite, la stigmatisation et la discrimination - cela inclut les membres de la famille et les soignants.

## Groupes Marginalisés

- ❖ Ceux qui sont plus à risque ou touchés de manière disproportionnée par [MTN], souvent en raison de facteurs sociaux, économiques et politiques.
- ❖ Ces groupes peuvent inclure, sans toutefois s'y limiter, les femmes, les personnes handicapées, les communautés autochtones, les réfugiés et les personnes vivant dans des zones défavorisées.

# Définitions Pertinentes



## Inclusion

Faciliter la participation équitable des personnes touchées par les [MTN] dans un environnement (de travail). L'inclusion fera en sorte que tout le monde ait la possibilité d'ajouter de la valeur et de participer de manière significative, et que sa contribution soit valorisée.

## Participation Significative

Les personnes touchées par les [MTN] sont activement impliquées, leurs voix sont entendues et leurs points de vue sont pris en compte dans les politiques et la prise de décision concernant la conception, la mise en œuvre et l'évaluation des initiatives au sein de l'organisation.

# Domaines NISC



1. Gouvernance – 3 questions
2. Gestion de programme – 4 questions
3. Ressources humaines – 4 questions
4. Ressources financières – 2 questions
5. Accessibilité – 2 questions
6. Relations extérieures - 3 questions
7. Communications – 3 questions

# Règles de base de la session



1. Respectez les opinions de chacun
2. Se donner mutuellement l'occasion de réfléchir et de formuler ce qu'ils veulent dire
3. Réalisez qu'une bonne discussion est plus importante que le score réel
4. Prendre conscience des forces et du potentiel de croissance de votre organisation est l'objectif principal de cet exercice

# Procédure de session



Remplir le NISC est un exercice de groupe !

Tout le monde ne connaît peut-être pas les réponses à chacune des questions, alors :

1. Lisez les questions et réponses ensemble
2. Écoutez vos collègues
3. Discutez de la façon dont vous pensez que votre organisation obtient les scores
4. S'entendre sur un score
5. Ensemble, identifiez les forces
6. Ensemble, identifier et documenter les points d'amélioration et les plans d'action dans l'espace fourni dans le NISC
7. Élaborez votre/vos plan(s) d'action pour l'amélioration!

Si vous pensez être au niveau 4 pour toute question, discutez de ce à quoi ressemblera le niveau 5.



# Que se passe-t-il si tous les participants n'ont pas d'ordinateur portable avec l'outil NISC?



- ☐ Ensuite, à la fin des discussions pour chaque question/domaine, vous pouvez utiliser des post-it pour rassembler des suggestions d'amélioration.
- ☐ Cependant, assurez-vous qu'ils sont rassemblés et documentés dans l'outil NISC pour une référence facile.

# Procédure de session



Remplir le NISC est un exercice de groupe!

Vous apprenez et partagez; et avec toutes les autres personnes formidables dans la salle, vous travaillez à la création d'une organisation plus inclusive qui veut faciliter la participation significative des personnes touchées par [MTN]😊

Jouer!



## Domaine: Gouvernance

La gouvernance du domaine couvre les sujets suivants:  
l'élaboration de documents stratégiques basés sur les droits et  
l'inclusion des personnes concernées dans le conseil  
d'administration ou les organes décisionnels de votre  
organisation.

# 1. Gouvernance



1.1 Les documents stratégiques et opérationnels sont-ils fondés sur les droits? (c'est-à-dire, la vision et la mission soutiennent-elles le travail d'inclusion des personnes affectées par les [MTN], et votre organisation a-t-elle une politique écrite sur l'inclusion ?)

# 1. Gouvernance



1.1 Les documents stratégiques et opérationnels sont-ils fondés sur les droits? (c'est-à-dire, la vision et la mission soutiennent-elles le travail d'inclusion des personnes affectées par les [MTN], et votre organisation a-t-elle une politique écrite sur l'inclusion ?)

1. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et leur inclusion dans la société ne sont pas mentionnés dans nos documents de stratégie, ni dans nos politiques sectorielles. Il n'y a aucune attention aux personnes affectées par [MTN].
2. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et leur inclusion dans la société sont mentionnés dans les documents de stratégie et les politiques sectorielles, mais pas spécifiquement élaborés. Certaines mesures sont également prises pour inclure les personnes touchées par les [MTN].
3. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et leur insertion dans la société sont mentionnés dans les documents de stratégie et déclinés dans certaines politiques sectorielles. Une attention particulière est accordée aux personnes affectées par [MTN].
4. L'inclusion des personnes affectées par les [MTN] dans une perspective basée sur les droits est une question transversale dans notre organisation et élaborée dans tous nos documents de stratégie et politiques sectorielles. Il existe une politique et des mesures sont prises pour améliorer l'inclusion des personnes touchées par les [MTN].

# 1. Gouvernance



1.2 Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles représentées au sein du conseil d'administration ou d'autres organes décisionnels de votre organisation?

# 1. Gouvernance



1.2 Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles représentées au sein du conseil d'administration ou d'autres organes décisionnels de votre organisation?

1. Aucune représentation des personnes affectées par [MTN] dans les postes de prise de décision, elles ne sont pas non plus consultées.
2. Aucune représentation des personnes affectées par [MTN] dans les postes de prise de décision, cependant, les opinions des personnes affectées sur les processus politiques et de prise de décision sont prises UNIQUEMENT si et quand elles sont proposées.
3. Les personnes affectées par [MTN] ne sont pas représentées au conseil, cependant, leurs voix SONT DÉLIBÉRÉMENT sollicitées lors des processus de consultation à haut niveau. Aucune politique n'empêche les personnes concernées par [MTN] de devenir membres du conseil d'administration.
4. Les personnes affectées par les [MTN] sont représentées au conseil d'administration et dans d'autres processus décisionnels de l'organisation, et leurs voix sont délibérément sollicitées lors des processus de consultation.

# 1. Gouvernance



1.3 Votre organisation favorise-t-elle une culture inclusive pour des discussions ouvertes concernant la participation des personnes affectées par [MTN] dans les politiques, les décisions et les programmes, en servant de lieu sûr pour de telles conversations et des critiques constructives?



# 1. Gouvernance



**1.3** Votre organisation favorise-t-elle une culture inclusive pour des discussions ouvertes concernant la participation des personnes affectées par [MTN] dans les politiques, les décisions et les programmes, en servant de lieu sûr pour de telles conversations et des critiques constructives?

1. Les gestionnaires et les chefs d'unité NE PROMEUVENT PAS la remise en question ouverte, les défis ou les idées innovantes concernant l'inclusion des personnes affectées par [MTN] dans les politiques et les décisions. Le personnel et les personnes touchées par [MTN] ne perçoivent pas l'organisation comme une plateforme sécurisée pour discuter de ces questions.
2. Les gestionnaires et les responsables d'unité MANQUENT de soutien proactif pour poser des questions, relever des défis et proposer des idées novatrices concernant l'implication des personnes touchées par [MTN] dans les politiques et les décisions. Néanmoins, le personnel et les personnes touchées par [MTN] perçoivent parfois votre organisation comme un environnement sûr pour discuter de l'inclusion et de la participation dans les politiques, les décisions et les programmes.
3. Les gestionnaires et les responsables d'unité PROMEUVENT PARFOIS la remise en question ouverte, les défis et les idées innovantes concernant l'inclusion et la participation des personnes touchées par [MTN] dans les processus de politique et de prise de décision. Le personnel et les personnes touchées par [MTN] CONSIDÈRENT SOUVENT votre organisation comme une plateforme sécurisée pour discuter et remettre en question les questions d'inclusion et de participation dans les politiques, les décisions et les programmes.
4. Les gestionnaires PROMEUVENT ACTIVEMENT la remise en question ouverte, les défis et les idées innovantes concernant l'inclusion des personnes touchées par [MTN] dans les politiques et les décisions. Le personnel et les personnes touchées par [MTN] PERÇOIVENT DE FAÇON CONSTANTE votre organisation comme un environnement sûr et favorable pour discuter et remettre en question les questions d'inclusion et de participation dans les politiques, les décisions et les programmes.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

# Domaine: Gestion de programme

La gestion du programme de domaine couvre les domaines suivants : l'accessibilité des programmes aux personnes touchées par les MTN, la collecte de données de suivi sur les obstacles à la participation, la conception, l'élaboration, les processus de suivi et d'évaluation des programmes inclusifs et les possibilités de renforcement des capacités pour les personnes touchées par les [MTN].

## 2. Gestion de programme



2.1 Les personnes affectées par les [MTN] des pays/communautés cibles, y compris celles appartenant à des groupes marginalisés, sont-elles impliquées dans le développement/la conception de votre programme/projets et plans complets?

## 2. Gestion de programme



2.1 Les personnes affectées par les [MTN] des pays/communautés cibles, y compris celles appartenant à des groupes marginalisés, sont-elles impliquées dans le développement/la conception de votre programme/projets et plans complets?

1. Les personnes affectées par les [MTN] ne sont PAS impliquées dans le développement/la conception d'aucune section du programme/projet et des plans.
2. Les personnes affectées par les [MTN] ne sont impliquées dans le développement/la conception que de certaines parties de certains programmes/projets et plans. Les pays/communautés cibles et les groupes marginalisés ne sont pas pris en compte.
3. Les personnes affectées par les [MTN] des pays et communautés cibles sont impliquées dans le développement/la conception de la plupart des parties de la plupart des programmes/projets et plans. Les groupes marginalisés sont parfois pris en compte.
4. Les personnes touchées par les [MTN] des pays cibles et des communautés, y compris les groupes marginalisés, sont impliquées dans le développement/la conception de tous les programmes/projets et plans complets.

## 2. Gestion de programme



2.2 Les programmes sont-ils accessibles à toutes les personnes touchées par les [MTN], et les données de suivi sont-elles collectées sur les obstacles à la participation des personnes touchées par les [MTN]?

## 2. Gestion de programme



2.2 Les programmes sont-ils accessibles à toutes les personnes touchées par les [MTN], et les données de suivi sont-elles collectées sur les obstacles à la participation des personnes touchées par les [MTN]?

1. Les programmes ne sont pas accessibles à toutes les personnes touchées par [MTN]. Les données désagrégées sur les obstacles pour les personnes atteintes de [MTN] ou d'un handicap connexe ne sont collectées dans aucun programme. Aucune donnée n'est collectée sur l'inclusion sociale.
2. Une certaine attention est accordée à rendre les programmes accessibles à toutes les personnes touchées par les [MTN]. Dans certains des programmes, des données désagrégées sur les obstacles pour les personnes atteintes de [MTN] ou d'un handicap connexe et des données sur l'inclusion sociale sont collectées.
3. Une attention particulière est accordée à rendre les programmes accessibles à toutes les personnes touchées par [MTN]. Dans la plupart des programmes, des données désagrégées sur les obstacles pour les personnes atteintes de [MTN] ou d'un handicap connexe et des données sur l'inclusion sociale sont collectées.
4. Les programmes sont accessibles à toutes les personnes touchées par [MTN]. Des données désagrégées sur les obstacles pour les personnes atteintes de [MTN] ou d'un handicap connexe et des données sur l'inclusion sociale sont collectées dans tous les programmes.

## 2. Gestion de programme

2.3 Les personnes affectées par les [MTN] participent-elles de manière significative aux phases de suivi et d'évaluation de tous les programmes/projets?



## 2. Gestion de programme



2.3 Les personnes affectées par les [MTN] participent-elles de manière significative aux phases de suivi et d'évaluation de tous les programmes/projets?

1. Les personnes affectées par les [MTN] ne sont PAS impliquées dans les phases de suivi et d'évaluation des programmes/projets.
2. Dans moins de la moitié des programmes/projets, les personnes affectées par les [MTN] participent aux phases/activités de suivi et d'évaluation mais leur participation n'est pas toujours significative.
3. Dans plus de la moitié des programmes/projets, les personnes affectées par les [MTN] participent aux phases/activités de suivi et d'évaluation et leur participation est souvent significative.
4. Les personnes affectées par les [MTN] participent de manière significative aux phases de suivi et d'évaluation de tous les programmes/projets.

## 2. Gestion de programme

2.4 Vos programmes offrent-ils effectivement des opportunités de renforcement des capacités aux personnes affectées par les [MTN]? (c'est-à-dire sur leurs droits et comment exprimer leurs préoccupations), et contribuer à leur autonomisation (soutien à l'auto-organisation, capacité d'influence, de transformation, de changement ?)

## 2. Gestion de programme



**2.4** Vos programmes offrent-ils effectivement des opportunités de renforcement des capacités aux personnes affectées par les [MTN]? (c'est-à-dire sur leurs droits et comment exprimer leurs préoccupations), et contribuer à leur autonomisation (soutien à l'auto-organisation, capacité d'influence, de transformation, de changement ?)

1. Les programmes n'incluent pas les activités liées au renforcement des capacités et à l'autonomisation des personnes affectées par les [MTN].
2. Les programmes comprennent des activités liées au renforcement des capacités et à l'autonomisation des personnes touchées par les [MTN], mais les résultats de leur efficacité ne sont pas surveillés.
3. Les programmes comprennent des activités liées au renforcement des capacités et à l'autonomisation des personnes touchées par les [MTN]. Les résultats de leur efficacité font l'objet d'un suivi.
4. Les programmes comprennent des activités liées au renforcement des capacités et à l'autonomisation des personnes touchées par les [MTN]. Les résultats de leur efficacité font l'objet d'un suivi et témoignent de leur réussite.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.



## Domaine: Ressources Humaines

Le domaine des ressources humaines couvre les sujets suivants: recrutement et rétention des personnes touchées par les [MTN], culture organisationnelle et expertise en matière d'inclusion au sein de l'organisation.

## 3. Ressources Humaines

3.1 Des personnes affectées par les [MTN] travaillent-elles dans votre organisation?

## 3. Ressources Humaines



3.1 Des personnes affectées par les [MTN] travaillent-elles dans votre organisation?

1. Aucun membre du personnel, du conseil d'administration ou des bénévoles de l'organisation n'est une personne atteinte d'une [MTN].
2. Seuls les bénévoles de l'organisation comprennent des personnes atteintes de [MTN].
3. Les personnes touchées par les [MTN] sont représentées parmi les bénévoles, le personnel ou les membres du conseil d'administration de votre organisation.
4. Les personnes touchées par les [MTN] sont représentées parmi les bénévoles, le personnel et les membres du conseil d'administration de votre organisation.

## 3. Ressources Humaines

**3.2** La politique et les pratiques de recrutement des RH sont-elles axées sur l'inclusion, avec un accent particulier sur les personnes atteintes de [MTN]? (c'est-à-dire des pratiques/stratégies qui permettent aux personnes concernées d'obtenir un emploi en tant qu'employés, membres du conseil d'administration, consultants et bénévoles ?)



# 3. Ressources Humaines



**3.2** La politique et les pratiques de recrutement des RH sont-elles axées sur l'inclusion, avec un accent particulier sur les personnes atteintes de [MTN]? (c'est-à-dire des pratiques/stratégies qui permettent aux personnes concernées d'obtenir un emploi en tant qu'employés, membres du conseil d'administration, consultants et bénévoles ?)

1. Aucune politique de recrutement RH axée sur l'inclusion n'est disponible dans votre organisation. Aucune mesure n'est prise pour employer des personnes affectées par [MTN] à quelque titre que ce soit (substantif/bénévole/associés, etc.).
2. Une politique de recrutement RH centrée sur l'inclusion est disponible, mais aucune mention ou focalisation sur les personnes concernées par les [MTN].
3. Une politique de recrutement des RH axée sur l'inclusion est disponible, avec un certain accent sur les personnes touchées par les [MTN], mais sa mise en oeuvre est limitée.
4. Une politique de recrutement des RH axée sur l'inclusion est disponible et des stratégies actives sont en place pour employer les personnes touchées par les [MTN] (c'est-à-dire, publier des annonces d'emploi dans les réseaux de MTN, créer des opportunités de renforcement des capacités).

## 3. Ressources Humaines

**3.3** Dans quelle mesure votre organisation met-elle en oeuvre des pratiques/stratégies pour soutenir le maintien dans l'emploi des personnes affectées [MTN]?

## 3. Ressources Humaines



**3.3** Dans quelle mesure votre organisation met-elle en oeuvre des pratiques/stratégies pour soutenir le maintien dans l'emploi des personnes affectées [MTN]?

1. Aucune pratique/stratégie permettant aux personnes touchées par les [MTN] de continuer à travailler à quelque titre que ce soit n'est en place.
2. Certaines pratiques/stratégies EDI existent pour permettre aux personnes touchées par les [MTN] de continuer à travailler à quelque titre que ce soit, mais le personnel en a peu de connaissances.
3. Des pratiques/stratégies permettant aux personnes touchées par les [MTN] de continuer à travailler à quelque titre que ce soit sont en place, les membres du personnel les connaissent, mais ces stratégies ne sont pas toujours mises en oeuvre.
4. Des pratiques/stratégies permettant aux personnes touchées par les [MTN] de continuer à travailler à quelque titre que ce soit sont en place, fonctionnelles et mises en oeuvre, y compris un système de soutien bien établi.

## 3. Ressources Humaines

3.4 Votre organisation/personnel a-t-il une expertise sur les droits et l'inclusion dans la société des personnes affectées par les [MTN] et/ou l'organisation a-t-elle accès/utilise-t-elle une expertise externe en matière d'inclusion? (par exemple, conseillers en inclusion des MTN/handicap)

# 3. Ressources Humaines



**3.4** Votre organisation/personnel a-t-il une expertise sur les droits et l'inclusion dans la société des personnes affectées par les [MTN] et/ou l'organisation a-t-elle accès/utilise-t-elle une expertise externe en matière d'inclusion? (par exemple, conseillers en inclusion des MTN/handicap)

1. Il n'y a pas d'expertise en matière d'inclusion des MTN/handicaps au sein de votre organisation. Aucune orientation n'est donnée au personnel sur les droits et l'inclusion des personnes affectées par les [MTN]. Aucun support externe n'est demandé.
2. L'expertise en matière d'inclusion des MTN/handicaps existe au sein de votre organisation, mais elle est limitée. L'expertise disponible est rarement utilisée. Aucune orientation n'est donnée au personnel sur les droits et l'inclusion des personnes affectées par les [MTN]. Parfois, un soutien externe est demandé.
3. Une expertise en matière d'inclusion des MTN/handicaps existe au sein de votre organisation. De nombreuses personnes dans l'organisation connaissent cette expertise et l'utilisent fréquemment. Des formations sur les droits et l'inclusion des personnes affectées par les [MTN] sont dispensées au personnel sur demande. Un soutien externe régulier est également recherché.
4. Une expertise en matière d'inclusion des MTN/handicaps existe au sein de votre organisation; de nombreuses personnes au sein de votre organisation et des organisations partenaires connaissent cette expertise; il est régulièrement utilisé au sein de votre organisation et également étendu à d'autres partenaires sur demande. Des formations régulières sur les droits et l'inclusion des personnes affectées par les [MTN] sont dispensées au personnel. Chaque fois que nécessaire, un soutien externe est demandé.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

## Domaine: Ressources financières

Les ressources financières du domaine couvrent les sujets suivants: compensation/rémunération pour les personnes affectées par les MTN, et financement pour l'amélioration continue vers l'inclusion des personnes affectées par les MTN.

## 4. Ressources financières

4.1 Quelle allocation budgétaire existe pour la compensation/rémunération pour le temps et/ou les dépenses (également pour la participation à distance) consacrées par les personnes affectées par les [MTN] à participer aux processus et forums politiques et décisionnels, y compris les conférences pertinentes, garantissant ainsi leur participation significative et efficace?



## 4. Ressources financières



4.1 Quelle allocation budgétaire existe pour la compensation/rémunération pour le temps et/ou les dépenses (également pour la participation à distance) consacrées par les personnes affectées par les [MTN] à participer aux processus et forums politiques et décisionnels, y compris les conférences pertinentes, garantissant ainsi leur participation significative et efficace?

1. Aucune allocation budgétaire n'existe.
2. Une petite allocation budgétaire est disponible, mais elle est à peine utilisée.
3. L'allocation budgétaire existe, mais elle est insuffisante et s'épuise donc avant la fin de l'année; OU l'allocation budgétaire n'existe pas mais des fonds sont mis à disposition sur demande pour la compensation/rémunération et la participation aux processus et forums politiques et décisionnels.
4. Un budget suffisant est alloué et utilisé pour la compensation/rémunération du temps et/ou des dépenses consacrées par les personnes affectées par les [MTN] à participer aux processus et forums politiques et décisionnels.

## 4. Ressources financières

4.2 Quel budget est alloué à la mise en oeuvre des plans/stratégies/activités d'amélioration découlant de l'application du NISC OU d'examens/activités similaires pour promouvoir une participation significative des personnes affectées par les [MTN] dans votre organisation?

## 4. Ressources financières



4.2 Quel budget est alloué à la mise en oeuvre des plans/stratégies/activités d'amélioration découlant de l'application du NISC OU d'examens/activités similaires pour promouvoir une participation significative des personnes affectées par les [MTN] dans votre organisation?

1. Aucune allocation budgétaire n'existe.
2. Une petite allocation budgétaire existe.
3. L'allocation budgétaire existe; cependant, il est insuffisant et s'épuise donc avant la fin de l'année.
4. Un budget suffisant est alloué et utilisé pour mettre en oeuvre des plans/stratégies/activités d'amélioration dérivés de l'application NISC OU des examens/activités similaires pour promouvoir une participation significative des personnes touchées par les [MTN] dans votre organisation.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

# Domaine: Accessibilité



Le domaine accessibilité couvre les sujets suivants: accessibilité physique et à distance des personnes affectées par les MTN aux bureaux et activités de votre organisation.

## 5. Accessibilité

**5.1** Votre bureau est-il physiquement accessible aux personnes ayant un handicap (lié aux [ATD])? Les activités de l'organisation (réunions du conseil d'administration, retraites, etc.) organisées à l'extérieur du bureau sont-elles accessibles aux personnes ayant un handicap (lié aux [MTN])?

# 5. Accessibilité



5.1 Votre bureau est-il physiquement accessible aux personnes ayant un handicap (lié aux [ATD])? Les activités de l'organisation (réunions du conseil d'administration, retraites, etc.) organisées à l'extérieur du bureau sont-elles accessibles aux personnes ayant un handicap (lié aux [MTN])?

1. L'immeuble de bureaux et les salles de réunion de votre organisation ne sont pas accessibles aux personnes ayant un handicap (lié aux [MTN]). Aucune activité de l'organisation n'est menée avec des considérations d'accessibilité.
2. Vos salles de réunion et toilettes sont accessibles aux personnes en situation de handicap (lié aux [MTN]), cependant, les espaces de travail ne sont pas accessibles. Peu d'activités organisationnelles à l'extérieur du bureau sont menées avec des considérations d'accessibilité.
3. Vos salles de réunion, toilettes et une partie des espaces de travail sont accessibles aux personnes en situation de handicap (lié aux [MTN]). La plupart des activités de l'organisation sont menées avec des considérations d'accessibilité; les activités de l'organisation à l'extérieur du bureau sont menées avec des considérations d'accessibilité.
4. L'ensemble de votre bureau, y compris tous les espaces de travail, les salles de réunion et les toilettes, est accessible aux personnes souffrant de tous types de handicaps. Toutes les activités de l'organisation sont menées avec des considérations d'accessibilité; des adaptations raisonnables sont faites pour rendre les lieux d'activités accessibles.

## 5. Accessibilité



**5.2** Les réunions/activités sont-elles accessibles à distance (accès Internet, etc.) aux personnes souffrant d'un handicap (lié aux [MTN])? (c.-à-d. sous-titrage codé, interprétation linguistique, etc.)



# 5. Accessibilité



**5.2** Les réunions/activités sont-elles accessibles à distance (accès Internet, etc.) aux personnes souffrant d'un handicap (lié aux [MTN])? (c.-à-d. sous-titrage codé, interprétation linguistique, etc.)

1. Il n'y a aucune considération pour l'accès à distance aux réunions/activités pour les personnes ayant un handicap (lié aux MTN).
2. Il y a des considérations limitées pour l'accès à distance aux réunions/activités pour les personnes ayant un handicap (lié aux MTN).
3. Il y a lieu de tenir compte de l'accès à distance aux réunions/activités pour les personnes ayant un handicap (lié aux MTN).
4. Des considérations et des dispositions adéquates pour l'accès à distance aux réunions/activités sont faites pour les personnes ayant un handicap (lié aux MTN).

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

# Domaine: Relations extérieures

Le domaine des relations extérieures couvre les sujets suivants : collaborations avec des groupes/organisations de personnes touchées par les MTN, orientation du plaidoyer, inclusion dans le développement, conception, mise en oeuvre et évaluation de la stratégie de plaidoyer et du contenu des messages.

## 6. Relations extérieures

6.1 Votre organisation collabore-t-elle avec des groupes ou organisations locaux/nationaux/internationaux de personnes affectées et/ou participe-t-elle à des réseaux favorisant l'inclusion des personnes affectées par les [MTN]?

# 6. Relations extérieures



6.1 Votre organisation collabore-t-elle avec des groupes ou organisations locaux/nationaux/internationaux de personnes affectées et/ou participe-t-elle à des réseaux favorisant l'inclusion des personnes affectées par les [MTN]?

1. Il n'y a pas de collaboration avec des groupes locaux/nationaux/internationaux ou des organisations de personnes affectées par les [MTN] ou des réseaux promouvant l'inclusion des personnes affectées par les [MTN].
2. Dans moins de la moitié des programmes, une collaboration a lieu avec des groupes ou organisations locaux/nationaux/internationaux de personnes affectées par les [MTN], et/ou des réseaux promouvant l'inclusion des personnes affectées par les [MTN].
3. Dans plus de la moitié des programmes, une collaboration a lieu avec des groupes ou organisations locaux/nationaux/internationaux de personnes touchées par les [MTN] et/ou des réseaux promouvant l'inclusion des personnes touchées par les [MTN].
4. Tous les programmes collaborent activement avec des groupes ou organisations locaux/nationaux/internationaux de personnes affectées et/ou des réseaux promouvant l'inclusion des personnes affectées.

## 6. Relations extérieures



6.2 Les droits des personnes affectées par les [MTN] et leur inclusion dans la société font-ils consciemment partie de votre objectif de plaidoyer et de création de partenariats?

# 6. Relations extérieures



6.2 Are rights of persons affected by [NTD] and their inclusion in society a conscious part of your advocacy focus and partnership building?

1. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et l'inclusion dans la société ne sont pas pris en compte dans les activités de lobbying, de plaidoyer ou de création de partenariats existantes de votre organisation.
2. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et l'inclusion dans la société sont pris en compte dans certaines des activités de lobbying, de plaidoyer ou de création de partenariats existantes de votre organisation.
3. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et l'inclusion dans la société sont pris en compte dans la plupart des activités de lobbying, de plaidoyer ou de création de partenariats existantes de votre organisation.
4. Les droits des personnes affectées par les [MTN] et l'inclusion dans la société sont consciemment ciblés dans tous les lobbyings, plaidoyers ou partenariats existants.

## 6. Relations extérieures

6.3 Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles incluses dans le développement, la conception, la mise en oeuvre et l'évaluation de votre stratégie de plaidoyer et du contenu de vos messages?



# 6. External Relations



**6.3** Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles incluses dans le développement, la conception, la mise en oeuvre et l'évaluation de votre stratégie de plaidoyer et du contenu de vos messages?

1. Les personnes affectées par [MTN] ne sont jamais impliquées dans le développement, la conception, la mise en oeuvre et l'évaluation de notre stratégie de plaidoyer et du contenu de nos messages. Les documents de plaidoyer ne sont pas partagés pour commentaires avant publication.
2. Les personnes affectées par [MTN] sont rarement impliquées dans les processus de développement de notre stratégie de plaidoyer & mais parfois impliquées dans le développement du contenu des messages de plaidoyer. On leur demande comment ils souhaitent être représentés, mais les documents finaux ne sont pas partagés pour commentaires avant publication.
3. Les personnes affectées par [MTN] sont parfois impliquées dans certains des processus de développement de notre stratégie de plaidoyer et du contenu de nos messages. Les documents de plaidoyer sont parfois partagés pour obtenir des commentaires avant publication.
4. Les personnes affectées par [MTN] sont toujours impliquées dans le développement, la conception, la mise en oeuvre et l'évaluation de notre contenu de plaidoyer et de messagerie. Tous les supports de plaidoyer sont partagés pour commentaires avant publication.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

# Domaine: Communication

Le domaine communication couvre les sujets suivants : inclusion et droits des personnes affectées par les MTN dans toutes les communications externes pertinentes, et collecte et utilisation respectueuses des images et des histoires des personnes affectées par les MTN.

## 7. Communication



7.1 Votre organisation présente-t-elle les personnes affectées par les [MTN] avec respect et en tant qu'individus dotés d'une dignité et de droits inhérents dans votre communication externe? (Ceux-ci incluent des brochures, des notes d'information, des dépliants, des communiqués de presse, des médias sociaux, le site Web de l'organisation, du matériel de promotion et de collecte de fonds, etc.).

# 7. Communication



7.1 Votre organisation présente-t-elle les personnes affectées par les [MTN] avec respect et en tant qu'individus dotés d'une dignité et de droits inhérents dans votre communication externe? (Ceux-ci incluent des brochures, des notes d'information, des dépliants, des communiqués de presse, des médias sociaux, le site Web de l'organisation, du matériel de promotion et de collecte de fonds, etc.).

1. Les droits et la dignité des personnes affectées par [MTN] ne sont pas respectés dans vos communications. Les personnes concernées ne sont présentées que comme des individus sans défense.
2. Les droits et la dignité des personnes affectées par [MTN] sont parfois respectés dans vos communications. Parfois, ils sont dépeints comme des individus sans défense.
3. Les droits et la dignité des personnes affectées par [MTN] sont souvent respectés dans vos communications. Ils sont représentés et représentés positivement et équitablement.
4. Les droits et la dignité sont toujours respectés dans vos communications. Les personnes affectées par les [MTN] sont proportionnellement et positivement représentées dans les supports/documents de communication externes (c'est-à-dire que les personnes affectées sont présentées comme des participants actifs dans les images, les études de cas, les rapports, etc.).

## 7. Communication



7.2 Dans quelle mesure le personnel de votre organisation est-il formé pour collecter et partager respectueusement des photos et des histoires de personnes affectées par les [MTN] à des fins de communication?

# 7. Communication



7.2 Dans quelle mesure le personnel de votre organisation est-il formé pour collecter et partager respectueusement des photos et des histoires de personnes affectées par les [MTN] à des fins de communication?

1. Aucun des membres du personnel n'est formé/reçu d'orientation sur la collecte et le partage respectueux d'images et d'histoires de personnes touchées par [MTN].
2. L'orientation des membres du personnel est fournie sur la collecte et le partage respectueux des photos et des histoires de personnes touchées par [MTN].
3. Seuls certains membres du personnel de l'équipe de communication sont formés avec un soutien externe, pour collecter et partager respectueusement des photos et des histoires de personnes touchées par [MTN].
4. Les membres du personnel sont formés pour collecter et partager de manière indépendante, intelligente et respectueuse des photos et des histoires de personnes touchées par les [MTN], stocker en toute sécurité des informations, promouvoir la confidentialité et obtenir des informations pouvant être utilisées de manière plus flexible à des fins de communication.

## 7. Communication



7.3 Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles incluses dans la conception et la mise en oeuvre des stratégies et des campagnes de communication (c'est-à-dire les messages de campagne, la sélection de photographies, les commentaires et l'évaluation)?



# 7. Communication



7.3 Les personnes affectées par les [MTN] sont-elles incluses dans la conception et la mise en oeuvre des stratégies et des campagnes de communication (c'est-à-dire les messages de campagne, la sélection de photographies, les commentaires et l'évaluation)?

1. Les personnes affectées par les [MTN] ne sont incluses dans aucune partie de la conception de la mise en oeuvre des stratégies et des campagnes de communication. Les supports de communication ne sont pas partagés pour commentaires avant publication.
2. Les personnes affectées par les [MTN] ne sont pas impliquées dans la conception des stratégies et des campagnes de communication. On leur demande comment ils souhaitent être représentés, mais les documents finaux ne sont pas partagés pour commentaires avant publication.
3. Les personnes affectées par les [MTN] sont impliquées dans certaines parties de la conception et/ou de la mise en oeuvre des stratégies et campagnes de communication. Les supports de communication sont partagés pour commentaires avant publication.
4. Les personnes affectées par les [MTN] sont impliquées dans tous les aspects de la conception, de la mise en oeuvre et de l'évaluation des stratégies et des campagnes de communication. Tous les supports de communication sont partagés pour commentaires avant publication.

# Rassembler des suggestions d'amélioration



Écrivez dans la case prévue dans le CSNI ou utilisez des post-it, mais assurez-vous qu'elles sont rassemblées et documentées pour faciliter la consultation.

## Et ensuite ?



- ☐ Mettez-vous au travail en mettant en œuvre vos plans d'action sans tarder!
- ☐ Répétez cet exercice pour voir comment vous vous en sortez dans 1 an

# Inclusion Score Card

